

## **Informationsblatt gem. Art. 12 DSGVO**

### **Bereich Buchhaltung & Finanzen**

Wir kommen unseren Informationspflichten gem. Art. 12 ff DSGVO mit dieser Mitteilung nach, um eine faire und transparente Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu gewährleisten (Art. 12 Abs. 2 DS-GVO).

### **Angaben zum Verantwortlichen**

Name	Gemeinde Grömitz
Anschrift	Kirchenstraße 11, 23743 Grömitz
Telefon	04562 69-0
E-Mail-Adresse	poststelle@groemitz.landsh.de
Internet-Adresse	www.groemitz.eu

Abteilung:	Gemeindekasse
Ansprechpartner:In	Hr. Wulf
Anschrift	Kirchenstraße 11, 23743 Grömitz
Telefon	04562 / 69-212
E-Mail-Adresse	h.wulf@groemitz.landsh.de

### **Angaben zur Person der Datenschutzbeauftragten**

Name	FKC Consult GmbH
E-Mail-Adresse	datenschutz@groemitz.eu

### **Zwecke der Verarbeitung**

- Verarbeitung der Daten im Rechnungswesen; Ein- und Ausgangsrechnungen
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs (Überweisungen, Lastschriftzahlungen)
- Mahnwesen
- Beitreibung von Forderungen im öffentlich-rechtlichen Vollstreckungsverfahren sowie gerichtliche Mahnverfahren
- Bearbeitung von Stundungen, Niederschlagungen und Erlassen
- zur Anmeldung von Forderungen im Insolvenzverfahren

### **Rechtmäßigkeit der Verarbeitung**

Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung beruht auf Art. 6 Abs.1 DSGVO z.B. zur Erfüllung eines Vertrages, aus rechtlicher Verpflichtung, zur Erfüllung einer öffentlichen Aufgabe. Es finden die Spezialgesetze GemHVO Schleswig-Holstein, Gemeindeverordnung LVwG SchleswigHolstein, Abgabeverordnung etc.

### **Kategorie der personenbezogenen Daten**

Vor- und Zuname, Anschrift, Telefonnummer, Fax, E-Mail-Adresse, Kontodaten

## **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

Die Weiterleitung der personenbezogenen Daten erfolgt an Gerichte und Gerichtsvollzieher deutschlandweit, Banken, Arbeitgeber, Polizei sowie Drittschuldnern.

Eine Übermittlung der personenbezogenen Daten an ein Drittland erfolgt nicht.

Um eine faire und transparente Verarbeitung zu gewährleisten erhalten Sie nachfolgend zusätzliche Informationen gem. Art. 13 Abs. 2 DSGVO:

## **Speicherdauer, Löschfristen**

Ihre personenbezogenen Daten werden gelöscht, wenn die Aufbewahrungsfrist von 10 Jahren nach Abschluss eines lfd. Verfahrens abgelaufen ist. Spätestens nach Ablauf dieser Fristen/Kriterien werden Ihre personenbezogenen Daten gelöscht, außer die Verarbeitung unterliegt zu im öffentlichen Interesse liegenden Archivzwecken, historischen Forschungszwecken oder zu statistischen Zwecken (Art. 89 DSGVO und § 6 LDSG).

## **Betroffenenrechte**

Wir machen Sie auf Ihre Betroffenenrechte nach der DSGVO aufmerksam:

- Auskunftsrecht der betroffenen Person (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO)
- Recht auf Löschung/Recht auf Vergessenwerden (Art. 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)
- Widerspruchsrecht (Art. 21 DSGVO)

## **Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde**

Sie haben gem. Art. 77 DSGVO das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstößt. Kontakt in Schleswig-Holstein: Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstr. 98, 24103 Kiel, [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de)