

## **Informationsblatt gem. Art. 12 DSGVO**

### **Datenschutz im Fachbereich SGB XII**

Wir kommen der Informationspflicht gem. Art. 12 ff DSGVO mit dieser Mitteilung nach, um eine faire und transparente Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu gewährleisten (Art. 12 Abs. 2 DS-GVO).

#### **Angaben zum Verantwortlichen**

Name	Gemeinde Grömitz
Anschrift	Kirchenstraße 11, 23743 Grömitz
Telefon	04562 69-0
E-Mail-Adresse	poststelle@groemitz.landsh.de
Internet-Adresse	www.groemitz.eu

Abteilung:	Hauptamt
Ansprechpartner:In	Fr. Sommer
Anschrift	Kirchenstraße 11, 23743 Grömitz
Telefon	04562 / 69-203
E-Mail-Adresse	s.sommer@groemitz.landsh.de

#### **Angaben zur Person der Datenschutzbeauftragten**

Name	FKC Consult GmbH
E-Mail-Adresse	datenschutz@groemitz.eu

#### **Zwecke der Verarbeitung**

Die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten ist im Rahmen der Leistungsbewilligung nach dem SGB IX und dem SGB XII notwendig.

#### **Rechtmäßigkeit der Verarbeitung**

Persönlich Daten werden verarbeitet soweit Sie zur Bereitstellung gesetzlich verpflichtet sind, der Verarbeitung in einer separaten Erklärung zugestimmt haben, oder wenn die Verarbeitung zu Erfüllung einer öffentlich-rechtlichen Aufgabe notwendig ist. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung beruht auf Artikel 6 Absatz 1 DSGVO sowie auf §§ 67a ff. SGB X.

#### **Kategorie der personenbezogenen Daten**

Vor- und Zuname, Anschrift, Telefonnummer, Handy, Geschlecht, Geburtsdatum und -ort, Staatsangehörigkeit und Aufenthaltsstatus, Nachweise über Einkommen und Vermögen, je nach Einzelfall weitere Unterlagen wie Mietverträge, ärztliche Unterlagen o.ä.

## **Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

Die Weiterleitung der personenbezogenen Daten erfolgt nur, wenn Sie der Weiterleitung zugestimmt haben oder diese gesetzlich zugelassen ist. Sie erfolgt bspw. an Sozialleistungsträger, Bundesamt für Statistik, Rentenversicherungsträger, Pflege- und Krankenkassen, ggf. andere Rehaträger, Gerichte. Eine Übermittlung der personenbezogenen Daten an ein Drittland erfolgt nicht.

Um eine faire und transparente Verarbeitung zu gewährleisten, erhalten Sie nachfolgend zusätzliche Informationen gem. Art. 13 Abs. 2 DSGVO:

## **Speicherdauer, Löschfristen**

Ihre personenbezogenen Daten werden nach der Aktenordnung der Hansestadt Lübeck für bis zu 20 Jahre gespeichert, zumindest jedoch solange, wie es für die Aufgabenerfüllung nach dem SGB IX und dem SGB XII notwendig ist. Spätestens nach Ablauf dieser Frist werden Ihre personenbezogenen Daten gelöscht, außer die Verarbeitung unterliegt zu im öffentlichen Interesse liegenden Archivzwecken, historischen Forschungszwecken oder zu statistischen Zwecken (Art. 89 DSGVO und § 6 LDSG).

## **Betroffenenrechte**

Wir machen Sie auf Ihre Betroffenenrechte nach der DSGVO aufmerksam:

- Auskunftsrecht der betroffenen Person (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO)
- Recht auf Löschung/Recht auf Vergessenwerden (Art. 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)
- Widerspruchsrecht (Art. 21 DSGVO)

## **Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde**

Sie haben gem. Art. 77 DSGVO das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen die DSGVO verstößt. Kontakt in Schleswig-Holstein: Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstr. 98, 24103 Kiel, [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de)